

Podmienky ochrany súkromia

Vážime si vašu dôveru a chceme vás informovať o tom, ako spracúvame vaše osobné údaje a zabezpečujeme ochranu vášho súkromia. V týchto podmienkach ochrany súkromia (ďalej len „podmienky“) vám poskytujeme podrobnejšie a zrozumiteľné informácie o spracúvaní osobných údajov v podmienkach našej spoločnosti podľa čl. 13 a 14 všeobecného nariadenia ochrane údajov (ďalej len „GDPR“). Tieto podmienky sú určené všetkým dotknutým osobám, o ktorých spracúvame osobné údaje, vrátane zamestnancov, uchádzačov o zamestnanie, zmluvných partnerov a osôb nachádzajúcich sa v našich priestoroch.

1. Kto spracúva osobné údaje?

Osobné údaje spracúvajú spoločnosti:

- **PROPLUSCO spol. s r. o.**, so sídlom Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava, IČO: 35 819 073, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 24809/B, ktorá je oprávnená poskytovať sprostredkovanie za úhradu a vykonávať činnosť agentúry dočasného zamestnávania,

a

- **PROPLUSCO Services spol. s r. o.**, so sídlom Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava, IČO: 47 908 611, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 100743/B

(ďalej každá spoločnosť len „my“, „naša spoločnosť“, „PROPLUSCO“ alebo „prevádzkovateľ“), ako samostatní prevádzkovatelia, ak nie je v týchto podmienkach uvedené inak.

Vzhľadom na to, že spoločnosti PROPLUSCO spol. s r. o. a PROPLUSCO Services spol. s r. o. sú súčasťou skupiny PROPLUSCO, ktorú tvoria viaceré navzájom úzko prepojené a spolupracujúce spoločnosti s vlastnou subjektivitou, tak aj vaše osobné údaje môžeme v niektorých prípadoch spracúvať spoločne ako tzv. spoloční prevádzkovatelia na základe dohody uzatvorenej podľa čl. 26 ods. 1 GDPR.

Zo základných častí tejto dohody vyplýva, že v skupine PROPLUSCO máme vymenovanú jednu (spoločnú) zodpovednú osobu, ktorá je kontaktným bodom pre uplatnenie žiadostí na základe GDPR, a zároveň, že si plníme informačnú povinnosť podľa čl. 13 a 14 GDPR spoločne prostredníctvom týchto podmienok.

Na základe dohody spoločných prevádzkovateľov spoločne spracúvame osobné údaje osôb vstupujúcich do priestorov (pobočiek), v ktorých poskytujeme naše služby na účely ochrany majetku a bezpečnosti, ďalej na účely bezpečnosti osobných údajov a IT systémov, personálno-mzdové účely, marketingové a PR účely.

2. Máte poverenú zodpovednú osobu (DPO) a ako ju môžeme kontaktovať?

S cieľom posilniť záruky a právne garancie práv a slobôd dotknutých osôb pri spracúvaní vašich osobných údajov máme poverenú zodpovednú osobu. Dotknuté osoby alebo ktokoľvek iný môže našu zodpovednú osobu kontaktovať priamo prostredníctvom týchto kontaktných údajov:



Postaráme sa o vašu prácu.

- korešpondenčná adresa: MENKE LEGAL s. r. o., Gorkého 3, 811 01 Bratislava
- e-mail: gdpr@menke-legal.com.

3. Prečo spracúvame osobné údaje?

Osobné údaje musíme spracúvať, aby sme boli schopní plniť povinnosti a úlohy, ktoré nám vyplývajú zo (i) všeobecne záväzných právnych predpisov, (ii) z oprávnených záujmov, ktoré sledujeme, (iii) zmluvných vzťahov.

4. Na aké účely a na akých právnych základoch spracúvame vaše osobné údaje, najmä keď ste uchádzač o zamestnanie alebo náš zamestnanec?

Spracúvanie osobných údajov je z našej strany nevyhnutné najmä preto, aby sme mohli plniť svoje povinnosti ako zamestnávateľ, realizovať sprostredkovanie zamestnania a obsadenia inzerovanej pracovnej pozície vhodným uchádzačom o zamestnanie. Nižšie uvedený prehľad vysvetľuje, k akým účelom spracúvania v rámci personálno-mzdových účelov dochádza:

Účel	Právny základ	Bližšie vysvetlenie účelu a oprávnených záujmov
Sprostredkovanie zamestnania za úhradu	Plnenie zmluvy, opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré zahŕňa najmä činnosti súvisiace so sprostredkovaním zamestnania uchádzačovi a obsadením inzerovaného voľného pracovného miesta. Hlavným cieľom je plniť zmluvné záväzky s uchádzačmi o zamestnanie a zamestnávateľmi. Pri týchto činnostiach môžu byť zhromažďované, spracúvané a uchovávané osobné údaje potrebné na vyhodnotenie vhodnosti uchádzačov, ich zapojenie do výberových procesov a následné sprostredkovanie pracovných pozícií. To môže zahŕňať získavanie informácií o profesijnom vzdelaní, skúsenostiach, kvalifikáciách a ďalších relevantných údajoch o uchádzačoch. Tieto informácie slúžia na efektívne obsadzovanie voľných pracovných pozícií, ktoré sú definované v rámci zmluvných vzťahov so zamestnávateľmi. Tento proces umožňuje sprostredkovateľovi plniť svoje zmluvné povinnosti a prispieva k správne fungovaniu trhu práce prostredníctvom efektívneho zhromažďovania a poskytovania informácií o pracovných príležitostiach.
Evidencia uchádzačov o zamestnanie	Súhlas podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR	Evidencia uchádzačov o zamestnanie zahŕňa spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre (i) získavanie a uchovávanie životopisov a kontaktných údajov neúspešných uchádzačov o zamestnanie, alebo uchádzačov, ktorí sa nehlásili do konkrétneho otvoreného výberového konania na základe ich súhlasu po určité obdobie, maximálne 3 rokov po udelení súhlasu, (ii) oslovanie uchádzačov o zamestnanie s ponukami voľných pracovných miest



		a informáciami o konaní výberového konania na voľné pracovné miesta.
Evidencia uchádzačov, ktorým bolo sprostredkované zamestnanie za úhradu	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti podľa § 28 písm. a) a b) zákona o službách zamestnanosti. Ako sprostredkovateľ zamestnania za úhradu sme povinní (i) viesť evidenciu fyzických osôb, ktorým sme sprostredkovali zamestnanie za úhradu, a to v rozsahu meno a priezvisko, rodné číslo alebo iný identifikátor, ak ide o občana členského štátu Európskej únie alebo o štátneho príslušníka tretej krajiny, pohlavie, adresa trvalého pobytu, adresa miesta pobytu na území Slovenskej republiky, ak ide o občana členského štátu Európskej únie alebo o štátneho príslušníka tretej krajiny, názov štátu, ktorého je občan členského štátu Európskej únie alebo štátny príslušník tretej krajiny občanom, názov, sídlo, identifikačné číslo organizácie alebo iný identifikátor, ak ide o zamestnávateľa so sídlom v zahraničí, a druh ekonomickej činnosti zamestnávateľa, u ktorého bolo sprostredkované zamestnanie za úhradu, druh sprostredkovaného pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu, názov a kód sprostredkovaného zamestnania podľa štatistickej klasifikácie zamestnaní, názov štátu, ak bolo sprostredkované zamestnanie za úhradu v zahraničí, dátum sprostredkovania zamestnania, obdobie, počas ktorého by sa malo sprostredkované zamestnanie vykonávať, dátum skutočného nástupu do sprostredkovaného zamestnania a dĺžka trvania sprostredkovaného zamestnania, a (ii) poskytovať uvedené údajov ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny.
Plnenie zákonných povinností zamestnávateľa (agentúry dočasného zamestnávania)	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR, čl. 9 ods. 2 písm. b) a h) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Plnenie zákonných povinností zamestnávateľa zahŕňa spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na (i) prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov do registrov zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne, (ii) vedenie evidencie dočasne pridelených zamestnancov, (iii) správu mzdovej agendy zamestnancov (výpočet mzdy, spracúvanie mzdových podkladov, poskytovanie výplatnej pásky písomne aj elektronicky) a vedenie mzdového účtovníctva, (iv) spracovanie daňového vyhlásenia a ročného zúčtovania dane, ak o to zamestnanec požiada, (v) vedenie evidencie pracovných úrazov a BOZP agendy, (vi) poskytovanie údajov pracovnej zdravotnej služby a spracúvanie posudkov o zdravotnej spôsobilosti na výkon práce, (vii) evidovanie fondu čerpania pracovného času, vrátane dovolení, trvania PN, prekážok v práci, (viii) spracúvanie, ktoré je nevyhnutné pre splnenie akejkoľvek povinnosti zamestnávateľa podľa zákonníka práce, (ix) spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na splnenie akejkoľvek zákonnej povinnosti zamestnávateľa podľa príslušného právneho predpisu, najmä zákona o dani



Postaráme sa o vašu prácu.



		z príjmov, zákona o správe daní, zákona o zdravotnom poistení, zákona o službách zamestnanosti, zákona o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, zákona o rozsahu zdravotnej starostlivosti, uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, (x) vedenie a správa osobných spisov zamestnancov v súlade so zákonnými povinnosťami zamestnávateľa, a to aj vo vzťahu k bývalým zamestnancom v písomnej i elektronickej forme, (xi) spracúvanie osobných údajov nevyhnutných pre refundovanie časti nákladov pri uplatňovaní tzv. rekreačných poukazov a pre preukazovanie iných skutočností osvedčujúcich oprávnenosť nároku zamestnanca.
Plnenie zákonných povinností zamestnávateľa	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR, čl. 9 ods. 2 písm. b) a h) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Plnenie zákonných povinností zamestnávateľa zahŕňa spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na (i) prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov do registrov zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne, (ii) správu mzdovej agendy zamestnancov (výpočet mzdy, spracúvanie mzdových podkladov, poskytovanie výplatnej pásky písomne aj elektronicke) a vedenie mzdového účtovníctva, (iii) spracovanie daňového vyhlásenia a ročného zúčtovania dane, ak o to zamestnanec požiada, (iv) vedenie evidencie pracovných úrazov a BOZP agendy, (v) poskytovanie údajov pracovnej zdravotnej služby a spracúvanie posudkov o zdravotnej spôsobilosti na výkon práce, (vi) evidovanie fondu čerpania pracovného času, vrátane dovolení, trvania PN, prekážok v práci, (vii) spracúvanie, ktoré je nevyhnutné pre splnenie akejkoľvek povinnosti zamestnávateľa podľa zákonníka práce, (viii) spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na splnenie akejkoľvek zákonnej povinnosti zamestnávateľa podľa príslušného právneho predpisu, najmä zákona o dani z príjmov, zákona o správe daní, zákona o zdravotnom poistení, zákona o službách zamestnanosti, zákona o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, zákona o rozsahu zdravotnej starostlivosti, uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, (ix) vedenie a správa osobných spisov zamestnancov v súlade so zákonnými povinnosťami zamestnávateľa, a to aj vo vzťahu k bývalým zamestnancom v písomnej i elektronickej forme, (x) spracúvanie osobných údajov nevyhnutných pre refundovanie časti nákladov pri uplatňovaní tzv. rekreačných poukazov a pre preukazovanie iných skutočností osvedčujúcich oprávnenosť nároku zamestnanca.
Riadenie, hodnotenie	Plnenie zmluvy, opatrenia pred	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre (i) zverejňovanie a



Postaráme sa o vašu prácu.



a odmeňovanie ľudských zdrojov	uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	poskytovanie základných kontaktných a identifikačných údajov zamestnanca v súlade s § 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov v súvislosti s plnením pracovných povinností, (ii) uzatváranie a plnenie pracovnej zmluvy, vrátane spracúvania osobných údajov nevyhnutných na plnenie pracovnej zmluvy zo strany prevádzkovateľa ako zamestnávateľa pri uplatňovaní práv zamestnávateľa podľa pracovnej zmluvy alebo podľa vnútorných predpisov, ktoré sú pre zamestnanca na základe pracovnej zmluvy záväzné, (iv) uskutočňovanie výberového procesu na obsadenie voľného pracovného miesta v rámci prevádzkovateľa.
Poskytovanie benefitov	Oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre akékoľvek spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné na poskytovanie benefitov nad rámec plnenia povinností zamestnávateľa dohodnutých v individuálne uzatvorenej pracovnej zmluve so zamestnancom, a to aj vrátane poskytovania nevyhnutných údajov externým partnerom poskytujúcim benefity.
Kontrolné mechanizmy zamestnávateľa	Oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre (i) používanie systémov elektronickej dochádzky na kontrolu dodržiavania ustanoveného pracovného času a prestávok v práci, (ii) kontrolu obsahu elektronickej pošty pri prešetrovaní prípadov porušovania pracovnej disciplíny, (iii) kontrolu prítomnosti alkoholu v dychu zamestnanca počas pracovnej doby a/alebo odber vzorky krvi na prešetrovanie prípadov porušenia pracovnej disciplíny, (iv) kontrolu dodržiavania prijatých opatrení na úseku BOZP.
Referral program (odporúčanie kandidátov)	Oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Blížšie vysvetlenie účelu a oprávnených záujmov: V rámci programu odporúčaní („Referral program“) spracúvame osobné údaje osôb, ktoré boli odporúčené našimi zamestnancami, spolupracovníkmi alebo tretími osobami („odporúčatelia“) ako potenciálni kandidáti na pracovné pozície. Údaje odporúčanej osoby získavame od odporúčateľa prostredníctvom online formulára dostupného na webovej stránke spoločnosti. Účelom spracúvania je preverenie vhodnosti odporúčanej osoby pre voľné pracovné pozície, kontaktovanie odporúčanej osoby, preverenie jej záujmu o spoluprácu a prípadné zaradenie do výberového konania, ak o to odporúčaná osoba prejaví záujem. Rozsah spracúvaných údajov: Meno, priezvisko, e-mailová adresa, telefónne číslo, informácie o pracovných skúsenostiach, priložený životopis, poznámky k odporúчанию, informácia o vzťahu medzi odporúčaťom a odporúčanou osobou,



Postaráme sa o vašu prácu.



		technické údaje (IP adresa, čas a dátum odoslania formulára, user-agent). Zdroj osobných údajov: Údaje odporúčanej osoby sú získané od tretej osoby – odporúčaťa, ktorý ich poskytol so súhlasom odporúčanej osoby. Doba uchovávaní: Osobné údaje odporúčanej osoby sa uchovávajú najviac 6 mesiacov od ich získania alebo do uplatnenia námietky proti spracúvaniu. Ak odporúčaná osoba prejaví záujem o spoluprácu, údaje sa ďalej spracúvajú podľa pravidiel pre uchádzačov o zamestnanie.
--	--	--

5. Na aké ďalšie účely a na akých právnych základoch spracúvame vaše osobné údaje?

Účel	Právny základ	Bližšie vysvetlenie účelu a oprávnených záujmov
Ochrana osobných údajov	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR	Zahrňa o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre evidenciu a vybavovanie žiadostí dotknutých osôb o výkon ich práv podľa čl. 15 až čl. 22 GDPR, manažment súhlasov spojený s ich udeľovaním a odvolávaním, vrátane uchovávania dôkazu o udelení súhlasu po obdobie 3 rokov, získavanie názorov dotknutých osôb pri vykonávaní posúdenia vplyvu podľa čl. 35 GDPR, oznamovanie porušení ochrany osobných údajov, využívanie osobných údajov v internej dokumentácii určenej na preukazovanie súladu so základnými zásadami spracúvania v rámci zodpovednosti prevádzkovateľa.
Účtovné a daňové účely	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR	Zahrňa spracúvanie osobných údajov nevyhnutné najmä na evidenciu a využívanie účtovných dokladov § 35 zákona o účtovníctve, uchovávanie faktúr podľa § 76 ods. 1 zákona o dani z pridanej hodnoty, akékoľvek spracúvanie osobných údajov potrebné pre plnenie povinností platiteľa dane podľa zákona o dani z príjmov, akékoľvek spracúvanie osobných údajov potrebné pre plnenie povinností daňového subjektu podľa zákona o správe daní.
Preukazovanie, uplatňovanie, obhajovanie právnych nárokov (právna agenda)	Plnenie zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Zahrňa spracúvanie osobných údajov najmä na zabezpečovanie typickej agendy interného právneho oddelenia, kontrolu právnych záležitostí a interného právneho poradenstva, nahlasovanie rôznych skutočností orgánom verejnej moci (vrátane oznámení o rôznych deliktoch a trestných činoch) alebo poisťovniam (napr. poisťné udalosti), využívanie právneho zastúpenia a právneho poradenstva advokátskych kancelárií, vedenia korporátnej agendy a



Postaráme sa o vašu prácu.



		plnenia všetkých povinností podľa obchodného zákonníka, prípravu, zabezpečovanie a uchovávanie rôznych právnych podaní a dôkazov obsahujúcich osobné údaje, vymáhanie pohľadávok, zasielanie výziev a upomienok k neuhradeným platbám, vedenie rôznych správnych konaní, súdnych sporov a iných právnych konaní (napr. uzatváranie zmierov, dohôd o urovnaní, splátkových kalendárov), overovanie skutočností pred notárom a zabezpečovanie úradných prekladov, vybavovanie víz pre zamestnancov vysielaných do tretích krajín.
Uzatváranie a plnenie zmluvných vzťahov (zmluvná agenda)	Plnenie zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov, ktoré je nevyhnutné najmä pre uzatváranie, zmeny a plnenie akýchkoľvek zmluvných vzťahov dojednaných s fyzickými alebo právnickými osobami v rámci obchodnoprávných a občianskoprávných vzťahov, outsourcingu, vrátane negociácie a predzmluvných vzťahov, pričom, ak dotknutá osoba, ktorej osobné údaje je nevyhnutné spracúvať pri uzatváraní a plnení zmlúv (napr. štatutárny zástupca, kontaktná osoba, zamestnanec dodávateľa a pod.) nie je priamo zmluvnou stranou daného zmluvného vzťahu, tak takéto spracúvanie spadá pod oprávnený záujem.
Ochrana majetku a bezpečnosti	Oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Ide o spracúvanie osobných údajov v rámci kamerových systémov, kontroly vstupov do priestorov, ktoré je nevyhnutné najmä na systematické monitorovanie definovaných priestorov prevádzkovateľa, príp. priestorov prístupných verejnosti v rozsahu nevyhnutnom na dosahovanie účelu, na uchovávanie, prehliadanie, využívanie a exportovanie obrazových záznamov v systéme na správu kamerového systému pri dosahovaní účelu, (iii) spracúvanie obrazových záznamov vyhotovených kamerovým systémom na zlučiteľné účely preukazovania, obhajovania a uplatňovania právnych nárokov prevádzkovateľa v rámci poskytovania súčinnosti orgánom verejnej moci, zabezpečovaní a využívaní dôkazov na ochranu vlastných práv alebo vybavovaní práva na prístup k údajom dotknutej osoby podľa GDPR.
Bezpečnosť osobných údajov a IT systémov	Plnenie zákonných povinností podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Ide o spracúvanie, ktoré sa týka (i) monitorovania používateľov a zariadení, ako napr. zadržiavanie prevádzkových údajov, resp. metadát z elektronickej komunikácie za účelom prijatia bezpečnostných opatrení proti neautorizovaným pokusom o prístup (log in) do informačných systémov prevádzkovateľa), (ii) riadenia prístupových práv používateľov, ako napr. pridelovanie, odoberanie, zmeny prístupových práv používateľov interných systémov, využívanie služieb Google reCAPTCHA v našich online registračných / kontaktných formulároch s cieľom prevencie pred útokmi a odlišovaním botov zaťažujúcich nedôvodnými požiadavkami od legitímnych používateľov našich webstránok a pod., (iii) zálohovania, (iv) riadenia IT bezpečnosti, (v) IT podpora používateľov, (vi) manažment bezpečnostných incidentov



Postaráme sa o vašu prácu.



		a vyhodnocovania podozrivých hlásení, (vii) logovanie, (viii) vývoj, vylepšovanie a testovanie vlastných aplikácií a pod.
Marketingové a PR účely	Súhlas podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR a oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR	Priama marketingová komunikácia zahŕňa spracúvanie osobných údajov na prispôsobovanie a zasielanie elektronickej pošty a tlače existujúcim zákazníkom pri dodržaní obmedzení regulácie nevyžiadanej elektronickej komunikácie a iným zákazníkom, ktorí udelili vopred súhlas. Cieľenie reklamy a zvyšovanie povedomia o našej spoločnosti zahŕňa spracúvanie údajov na prispôsobovanie obsahu na sociálnych sieťach, YouTube, na prispôsobovanie a zobrazovanie bannerovej reklamy a sponzorovaných odkazov pri využívaní internetu (spravidla na základe oprávneného záujmu alebo na základe súhlasu s používaním cookies), na správu a administráciu obsahu na oficiálnych profiloch na sociálnych sieťach, organizovanie podujatí s následným zverejňovaním obsahu na propagáciu (spravidla na základe súhlasu), vrátane zverejňovania obsahu a postov obsahujúcich osobné údaje v rámci PR obsahu.
Štatistické účely	Právne základy pôvodných účelov uvedené vyššie v spojitosti s recitálom č. 50 a čl. 89 GDPR	Spracúvanie osobných údajov zahŕňa zostavovanie štatistických výstupov pre interne štatistické účely a základné meranie návštevnosti webstránok.
Archívne účely	Právne základy pôvodných účelov uvedené vyššie v spojitosti s recitálom č. 50 a čl. 89 GDPR	Spracúvanie osobných údajov v tejto oblasti zahŕňa uchovávanie, likvidáciu a postupovanie s dokumentmi v súlade so správou registratúry a legislatívnymi požiadavkami, ako je napr. uchovávanie záznamov o došlej pošte, likvidácia záznamov po uplynutí úložných lehôt, a pod.



Postaráme sa o vašu prácu.



6. Komu poskytujeme vaše osobné údaje?

Zachovávanie dôvernosti osobných údajov považujeme za kľúčové, a preto sme implementovali interné pravidlá, ktoré nám umožňujú zdieľať vaše osobné údaje iba s oprávnenými príjemcami, ktorých sme zaviazali mlčanlivosťou a pokynmi z radov našich zamestnancov, či iných interných spolupracovníkov. Tí môžu mať prístup k vašim osobným údajom iba na základe nevyhnutne potrebných informácií, ktoré sú obvykle obmedzené ich funkciou, úlohou, a úrovňou pridelených prístupových práv do IT systémov.

Spolupracujeme tiež s rôznymi dodávateľmi služieb a partnermi, ktorí nám pomáhajú zabezpečovať rôzne činnosti potrebné pre riadne fungovanie. Títo príjemcovia pre nás môžu spracúvať vaše osobné údaje ako sprostredkovatelia alebo môžu byť aj samostatnými prevádzkovateľmi. Kategórie príjemcov vašich osobných údajov v závislosti od účelu spracúvania sú nasledovné:

- spracovatelia miezd a účtovníctva,
- poskytovatelia stravných lístkov,
- spoločnosti, pre ktoré je sprostredkovanie zamestnania vykonávané,
- poštové podniky a kuriérske spoločnosti,
- profesionálni poradcovia (napr. advokáti, audítori),
- prekladatelia, znalci tlmočníci,
- banky a poskytovatelia platobných služieb,
- notári, exekútori,
- iné spoločnosti na základe dohody o spoločných prevádzkovateľoch,
- inštitúcie pri plnení našich zákonných povinností, napr. Sociálna poisťovňa, dôchodkové správcovské spoločnosti, doplnkové dôchodkové sporiteľne, zdravotné poisťovne, orgány finančnej správy, ústredie a úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, inšpekcia práce,
- spoločnosti poskytujúce pracovnú zdravotnú službu a poskytovatelia služieb BOZP, požiarnej ochrany a civilnej ochrany,
- poskytovatelia štandardného softvérového vybavenia a cloudových služieb,
- prevádzkovatelia sociálnych sietí a YouTube,
- v rámci Referral programu majú prístup k osobným údajom iba poverení zamestnanci HR oddelenia zodpovední za spracúvanie odporúčaní a komunikáciu s odporúčanými osobami.
- a pod.

V prípade, ak na spracúvanie osobných údajov využívame sprostredkovateľov, pred ich poverením overujeme, či spĺňajú požiadavky organizačného a technického charakteru s ohľadom na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania vašich osobných údajov podľa GDPR. Ak nás orgán verejnej moci požiada poskytnutie vašich osobných údajov, skúmame legislatívne podmienky na ich poskytnutie a bez preverenia, či sú tieto podmienky splnené, vaše osobné údaje neposkytujeme.

Vzhľadom na to, že naša spoločnosť je súčasťou väčšej skupiny, ktorú tvoria viaceré navzájom úzko prepojené a spolupracujúce spoločnosti s vlastnou právnou subjektivitou, vaše osobné údaje môžeme v konkrétnom prípade spracúvať aj ako spoloční prevádzkovatelia na základe dohody uzatvorenej podľa článku 26 ods. 1 GDPR. Vopred vás ako dotknuté osoby budeme informovať o situáciách, kedy dochádza k spoločnému spracúvaniu a informujeme vás o základných častiach dohody o spoločných prevádzkovateľoch. Spoločnými prevádzkovateľmi, okrem našej spoločnosti, môžu byť nasledujúce spoločnosti:

- **PLUS Academia spol. s r. o.**, so sídlom Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava, IČO: 45 390 380, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 103504/B,
- **PLUS Academia SK spol. s r.o.**, so sídlom Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava, IČO: 50 361 392, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 112119/B,
- **ENERGY HOLD SLOVAKIA, s.r.o.**, so sídlom Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava, IČO: 45 339 147, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 104719/B,



Postaráme sa o vašu prácu.

- **PLUSIM PRIVATE MOVING s.r.o.**, so sídlom Kopčianska 92, 852 03 Bratislava, IČO: 50 756 419, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu III, oddiel: Sro, vložka č. 118268/B,
- **PLUSIM spol. s r.o.**, so sídlom Kopčianska 92, 852 03 Bratislava, IČO: 35 818 565, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 24752/B,
- **PLUSIM Logistik spol. s r. o.**, so sídlom Kopčianska 92, 852 03 Bratislava, IČO: 52 344 959, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 137788/B,
- **PROPLUSCO GROUP s.r.o.**, so sídlom Milady Horákové 116/109, Hradčany, 160 00 Praha 6, IČO: 037 86 404, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu v Prahe, oddiel: C, vložka č. 237737,
- **PROPLUSCO Services CZ s.r.o.**, so sídlom Milady Horákové 116/109, Hradčany, 160 00 Praha 6, IČO: 042 50 826, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu v Prahe, oddiel: C, vložka č. 244681,
- **PLUSIM CZ spol. s r.o.**, so sídlom Za zastávkou 373, Dolní Měcholupy, 111 01 Praha 10, IČO: 057 80 012, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu v Prahe, oddiel: C, vložka č. 270685,
- **PLUSIM PRIVATE MOVING CZ s.r.o.**, so sídlom Za zastávkou 373, Dolní Měcholupy, 111 01 Praha 10, IČO: 108 59 187, zápis v Obchodnom registri Mestského súdu v Prahe, oddiel: C, vložka č. 349691.

7. Prenášame vaše údaje mimo EÚ/EHP?

Naším štandardným postupom je minimalizovať cezhraničné prenosy osobných údajov do tretích krajín mimo EÚ/EHP. Avšak niektorí z našich (sub)dodávateľov alebo vyššie uvedených príjemcov osobných údajov môžu mať sídlo, resp. môžu byť v jurisdikcii orgánov a právneho poriadku tretej krajiny, ktoré nemusia zaručovať primeranú úroveň ochrany alebo ich servery môžu byť lokalizované v takejto tretej krajine (Google, Facebook, Instagram, Office 365, a pod.).

Európska komisia prijala 10.06.2023 nové implementačné rozhodnutie, ktorým schválila „EU-US Data Privacy Framework“, považované za rozhodnutie o primeranosti podľa čl. 45 GDPR. Na základe tohto rozhodnutia je možné uskutočňovať prenosy osobných údajov k certifikovaným organizáciám (dovozcom údajov) v USA bez potreby ďalšieho povolenia alebo nutnosti prijímania doplňujúcich záruk a opatrení. V prípade, že sa nemôžeme spoľahnúť na rozhodnutie Európskej komisie o primeranosti tretej krajiny podľa čl. 45 GDPR, požadujeme prijatie osobitných záruk podľa čl. 46 GDPR (tzv. štandardné zmluvné doložky) alebo čl. 47 GDPR (tzv. záväzné vnútropodnikové pravidlá). Ak je to nevyhnutné, prijímame ďalšie dodatočné opatrenia na ochranu práv a slobôd dotknutých osôb.

8. Ako dlho uchováame vaše osobné údaje?

Osobné údaje uchováame najviac dovtedy, kým je to potrebné na naplnenie stanovených účelov ich spracúvania. Vo všeobecnosti doba uchovávania vyplýva z právnych predpisov. Ak z právnych predpisov nevyplýva, dobu uchovávania vašich osobných údajov vždy vo vzťahu ku konkrétnym účelom určujeme my prostredníctvom našich interných politík. Ak spracúvame vaše osobné údaje na základe súhlasu, po jeho odvolaní sme povinní osobné údaje ďalej nespracúvať na daný účel. To však nevylučuje, že vaše osobné údaje môžeme ďalej spracúvať na inom právnom základe, najmä, ak ide o splnenie zákonných povinností.



Postaráme sa o vašu prácu.

Všeobecné doby uchovávania osobných údajov na nami vymedzené účely spracúvania osobných údajov sú nasledovné:

- personalistika a mzdy - počas trvania pracovného pomeru, vybrané osobné údaje môžeme uchovávať následne aj dlhšie do uplynutia príslušných zákonom ustanovených lehôt pre dokumenty a údaje zahrnuté do osobného spisu zamestnanca v rozmedzí spravidla 10 rokov od ukončenia pracovného pomeru až do 70 rokov od narodenia zamestnanca. V prípade, ak je právnym základom oprávnený záujem, tak osobné údaje môžu byť spracúvané do vybavenia námietky voči spracúvaniu, ak v konkrétnom prípade prevážia práva a slobody dotknutej osoby počas trvania jej pracovného pomeru; ak je právnym základom súhlas, osobné údaje sú spravidla spracúvané po dobu 3 rokov od udelenia súhlasu;
- zmluvná agenda - počas trvania zmluvy, ale najviac do zániku predmetného nároku premlčaním alebo preklúziou,
- marketingové a PR účely - maximálne do odvolania súhlasu, ak je právnym základom súhlas alebo do vybavenia námietky voči priamemu marketingu, ak je právnym základom oprávnený záujem, spravidla nie dlhšie ako 3 roky;
- ochrana majetku, poriadku a bezpečnosti - pri kamerových systémoch spravidla maximálne 72 hodín až 15 dní, ak je to nevyhnutné z hľadiska povahy spracúvania;
- bezpečnosť osobných údajov a IT systémov - maximálne 1 rok od vytvorenia, resp. zaznamenania údajov; nepotrebné údaje sa môžu vymazať aj skôr, a to v prípade vybavenia námietky, pri ktorej budú prevažovať práva a slobody dotknutej osoby nad oprávneným záujmom sledovaným zo strany prevádzkovateľa;
- účtovné a daňové účely - počas trvania právnej povinnosti, resp. do uplynutia zákonom stanovenej lehoty pre uchovávanie údajov, spravidla 5 až 10 rokov
- štatistické účely - počas trvania iných účelov spracúvania; nepotrebné osobné údaje sa po vytvorení štatistických výstupov anonymizujú alebo vymažú.

Ak doba uchovávania nevyplýva z týchto podmienok, doba uchovávania je kedykoľvek a za akýchkoľvek okolností k dispozícii na vašu žiadosť.

9. Z akých zdrojov o vás získavame osobné údaje?

Vaše osobné údaje najčastejšie získavame priamo od vás. Osobné údaje nám môžete poskytnúť rôznymi spôsobmi napríklad najmä (i) komunikáciou s nami, (ii) vstupom do našich priestorov a zotrvávaním v nich, (iii) registráciou na našich webstránkach, (iv) návštevou a používaním našich webstránok v prípade súhlasu s cookies, (v) vyplnením a odoslaním kontaktného formulára na našich webstránkach.

V rámci programu odporúčaní (Referral program) môžeme získať osobné údaje aj od tretej osoby – odporúčaťela, ktorý nám poskytol Vaše údaje so súhlasom, aby sme Vás mohli kontaktovať ohľadom pracovnej ponuky.

Vaše osobné údaje môžeme získať aj od spoločností, v súvislosti s ktorými spracúvame vaše osobné údaje, často v prípade uzavretia zmluvného vzťahu. Ak ste členom štatutárneho orgánu takejto spoločnosti alebo s ňou rokujeme o uzatvorení zmluvy, môžeme získavať vaše osobné údaje z verejne dostupných zdrojov a registrov, obvykle len bežné identifikačné a kontaktné údaje. Akékoľvek náhodne získané osobné údaje ďalej nespracúvame na žiadny definovaný účel.

Akékoľvek náhodne získané osobné údaje ďalej nespracúvame na žiadny nami vymedzený účel spracúvania osobných údajov.

10. Je poskytovanie vašich údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou?



Postaráme sa o vašu prácu.



V prípade, ak je právnym základom pre spracúvanie vašich osobných údajov súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa článku 6 ods. 1 písm. a) GDPR nie ste nikdy povinní poskytnúť Vaše osobné údaje. Poskytnutie Vašich osobných údajov je založené na vašej slobodnej úvahe a dobrovoľnom konaní. **Udelený súhlas máte právo kedykoľvek odvolať.** Neposkytnutie osobných údajov by nemalo mať žiadne negatívne a podstatné následky na Vašu osobu, ale môže sa znížiť komfort využívania niektorých služieb a vaše informovanie o novinkách.

V prípade, ak je právnym základom pre spracúvanie vašich osobných údajov uzatvorenie alebo plnenie zmluvného vzťahu podľa článku 6 ods. 1 písm. b) GDPR, poskytnutie osobných údajov je požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy. Neposkytnutie osobných údajov môže mať za následok nezavretie zmluvného vzťahu alebo to môže spôsobiť praktické komplikácie pri plnení predmetnej zmluvy v priebehu jej trvania.

V prípade, ak je právnym základom pre spracúvanie vašich osobných údajov plnenie našej zákonnej povinnosti podľa článku 6 ods. 1 písm. c) GDPR, poskytnutie vašich osobných údajov je zákonnou požiadavkou a súvisí to priamo s našou potrebou plniť tieto zákonné povinnosti. Z toho dôvodu vyžadujeme poskytnutie týchto údajov v nevyhnutnom rozsahu. Neposkytnutie požadovaných osobných údajov môže mať aj rôzne negatívne následky pre vás ako dotknutú osobu, napríklad nenahlásenie na zdravotné poisťovne, obmedzenie prístupu do interných systémov.

V prípade, ak je právnym základom pre spracúvanie vašich osobných údajov oprávnený záujem a využívame na spracúvanie vašich osobných údajov právny základ podľa článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR ste povinní toto spracúvanie strpieť, ale **máte voči nemu právo podať námietku**, ako uvádzame nižšie.

11. Aké práva máte ako dotknutá osoba?

[Ak o vás spracúvame osobné údaje na základe vášho súhlasu so spracúvaním osobných údajov, máte právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať. Máte právo kedykoľvek účinne namietať proti spracúvaniu osobných údajov na účely priameho marketingu vrátane profilovania.](#)

Právo namietať máte aj voči spracúvaniu vašich osobných údajov na základe oprávnených záujmov, ktoré sledujeme, ako sú vysvetlené vyššie. Toto právo máte aj voči spracúvaniu osobných údajov na právnom základe verejného záujmu, ktoré však nevykonávame.

GDPR ustanovuje všeobecné podmienky výkonu vašich jednotlivých práv. Ich existencia však automaticky neznamená, že pri uplatňovaní jednotlivých práv im vyhovieme, nakoľko v konkrétnom prípade sa môžu uplatňovať aj výnimky resp. niektoré práva sú naviazané na konkrétne podmienky, ktoré nemusia byť v každom prípade splnené. Vašou žiadosťou týkajúcou sa konkrétneho práva sa budeme vždy zaoberať a skúmať z hľadiska právnej úpravy a uplatniteľných výnimiek.

Ako dotknutá osoba máte najmä právo najmä:

- právo požiadať o prístup k osobným údajom podľa článku 15 GDPR, ktoré o vás spracúvame. Toto právo zahŕňa právo na potvrdenie o tom, či o vás spracúvame osobné



Postaráme sa o vašu prácu.

- údaje, právo získať prístup k týmto údajom a právo získať kópiu osobných údajov, ktoré o vás spracúvame, ak je to technicky uskutočniteľné;
- právo na opravu a doplnenie osobných údajov podľa článku 16 GDPR, ak o vás spracúvame nesprávne alebo neúplné osobné údaje;
 - právo na vymazanie vašich osobných údajov podľa článku 17 GDPR;
 - právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov podľa článku 18 GDPR;
 - právo na prenosnosť údajov podľa článku 20 GDPR, ak sa spracúvanie osobných údajov zakladá na právnom základe súhlasu podľa plnenia zmluvy;
 - právo namietat' podľa článku 21 GDPR, ak sa spracúvanie zakladá na právnom základe oprávneného záujmu, verejného záujmu alebo ak ide o účely priameho marketingu, a to vrátane profilovania;
 - právo namietat' proti automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu podľa článku 22 GDPR.

Takisto máte právo kedykoľvek podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Viac informácií môžete nájsť na www.dataprotection.gov.sk.

Osobitné upozornenie pre odporúčané osoby:

Ak ste boli odporučený/á prostredníctvom nášho Referral programu, máte rovnaké práva ako všetky ostatné dotknuté osoby, najmä právo na prístup k údajom, ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania a právo namietat' proti spracúvaniu podľa článku 21 GDPR.

Môžete nás kedykoľvek kontaktovať na adrese gdpr@proplusco.sk a požiadať o vymazanie svojich údajov, ak nemáte záujem o ďalšie spracúvanie.

Dovoľujeme si vás upozorniť, že pri vybavovaní vašej žiadosti o výkon práva dotknutej osoby podľa GDPR, vás môžeme požiadať o dôveryhodné overenie vašej totožnosti, a to najmä v prípadoch, ak budú existovať pochybnosti o vašej identite. Našou povinnosťou je zabezpečiť, aby osobné údaje o vás neboli poskytnuté neoprávnenej osobe. Proces spracúvania vašej žiadosti spojený s výkonom vášho práva dotknutej osoby podľa nariadenia GDPR je bezplatný. V prípade, že vaša žiadosť je zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, najmä ak sa opakuje, si vyhradzuje právo účtovať primeraný poplatok, ktorý zohľadňuje administratívne náklady.

12. Aké automatizované rozhodovanie vykonávame?

Automatizované individuálne rozhodovanie podľa čl. 22 GDPR nevykonávame.

13. Ako používame cookies pri návšteve našich webstránok?

Naše webstránky používajú rôzne typy cookies. Bližšie informácie o tom, ako spracúvame cookies, sa dozviete v informáciách o používaní súborov cookies na www.proplusco.sk/cookies.

14. Kontaktné údaje

Ak máte k spracúvaniu údajov alebo k poskytnutým informáciám akékoľvek otázku, môžete nás kontaktovať

- písomne na: PROPLUSCO spol. s r. o., Staré Grunty 36, 841 04 Bratislava
- elektronicky na: gdpr@proplusco.sk.



Postaráme sa o vašu prácu.

Zároveň môžete kontaktovať aj našu zodpovednú osobu

- písomne na: MENKE LEGAL s. r. o., Gorkého 3, 811 01 Bratislava
- elektronicky na: gdpr@menke-legal.com.

Otázky alebo žiadosti týkajúce sa spracúvania osobných údajov v rámci Referral programu môžete smerovať na adresu gdpr@proplusco.sk s predmetom „Referral program“.

15. Zmeny podmienok

Ochrana údajov pre nás nie je jednorazová záležitosť. Naše spracúvanie osobných údajov pravidelne prehodnocujeme. Z tohto dôvodu si vyhradzuje právo kedykoľvek upraviť a aktualizovať tieto podmienky. Rovnako si vyhradzuje právo zmeniť aj plnú verziu podmienok a nahradiť ju novou, aktuálnejšou verziou. V prípade významných zmien vás informujeme, napríklad všeobecným oznámením na našich webstránkach. Aktuálna verzia podmienok je vždy dostupná na <https://proplusco.sk/ochrana-osobnych-udajov>.

PROPLUSCO spol. s r. o.
PROPLUSCO Services spol. s r. o.
december 2023